

Årsredovisning 2023

Brf Timmerhögen

769606-1212



 nabo

Välkommen till årsredovisningen för Brf Timmerhögen

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31.

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i tusental kronor (TSEK).

Innehåll

Kort guide till läsning av årsredovisningen	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 1
Resultaträkning	s. 1
Balansräkning	s. 1
Kassaflödesanalys	s. 1
Noter	s. 1
Giltighet	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 2
Verksamheten	s. 2
Allmänt om verksamheten	s. 2
Genomförda större underhålls- och investeringsåtgärder	s. 3
Väsentliga händelser under räkenskapsåret	s. 3
Väsentliga händelser efter balansdagen	s. 4
Flerårsöversikt	s. 5
Upplysning vid förlust	s. 5
Förändringar i eget kapital	s. 6
Resultatdisposition	s. 6
Resultaträkning	s. 7
Balansräkning	s. 8
Kassaflödesanalys	s. 10
Noter	s. 11
Underskrifter	s. 17

Kort guide till läsning av årsredovisningen

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Styrelsen för Bostadsrättsföreningen Timmerhögen (769606–1212) upprättar härmed sin årsredovisning för räkenskapsåret 2023-01-01 – 2023-12-31.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Allmänt om verksamheten

Bostadsrättsföreningen Timmerhögen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen. Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostadslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning. Hos Bolagsverket registrerades föreningen 2000-09-18, den ekonomiska planen 2001-12-27 och nuvarande stadgar 2023-09-18.

Föreningen äger fastigheten Postbonden 1 i Stockholms stad omfattande adresserna Timmermansgatan 44 och Högbergsbacken 1. Huset är byggt 1944/45 och marken innehas med äganderätt. Total tempererad area är 2 524 kvm varav lägenhetsytan utgörs av 1 942 kvm. Lägenhetsytan upptas av 48 lägenheter (47 bostadsrätter och 1 hyresrätt) och 4 lokaler fördelade på:

20 lägenheter om 1 rok med dusch/badrum à 25–26 kvm

23 lägenheter om 2 rok med dusch/badrum à 42–51 kvm

5 lägenheter om 3 rok med dusch/badrum à 64 kvm

4 lokaler om totalt 139 kvm

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad i Stockholms stads brandförsäkringskontor. I försäkringen ingår styrelseansvar samt försäkring mot ohyra men inte momentet bostadsrättstillägg.

Under året har styrelsen, suppleanter och valberedning utgjorts av:

2023-01-01 till 2023- 05-30

Adel Dahdal

Thomas Eriksson

Daniel Hammarström

Lotta Löfgren

Josefina Rönnblom

Livia Spada

Ordförande

Ledamot

Ledamot

Suppleant

Suppleant

Suppleant

2023-05-30 till 2023-12-31

Adel Dahdal

Olov Atterfors

Thomas Eriksson

Daniel Hammarström

Sonja Jonsson

Livia Spada

Ali Al-Khiat

Colpan Zeynep

Lotta Löfgren

Josefina Rönnblom

Nathalie Zauels

Ordförande

Ledamot

Ledamot

Ledamot

Ledamot

Ledamot

Suppleant

Suppleant

Suppleant

Suppleant

Suppleant

Valberedningen har utgjorts av Astrid Börjesson (2023-01-01 – 2023-05-30), Jeanette Stenberg (2023-01-01 – 2023-05-30), Lala Essakalli (2023-05-30 – 2023-12-31) och Christer Hagman (2023-05-30 – 2023-12-31).

Föreningens firma tecknas av styrelsen, två i förening, eller av dem som styrelsen utser. Revisor för verksamhetsåret har varit KPMG med Benjamin Henriksson som kontaktperson och revisorssuppleant har varit Håkan Nilsson. Styrelsen har under verksamhetsåret haft 12 protokollförda styrelsemöten. Antalet medlemmar var vid årets början 67 och vid slutet 62. Både den ekonomiska och tekniska förvaltningen har under året skötts av Nabo.

En extra föreningsstämma ägde rum 2023-04-17 då ett första beslut om nya stadgar fattades. Ordinarie föreningsstämma ägde rum 2023-05-30 då de nya stadgarna beslutades om en andra gång och därmed fastställdes av föreningen. På ordinarie föreningsstämman deltog 15 personer som tillsammans med två röster via fullmakter representerade 17 röster.

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets början var 67 st. Tillkommande medlemmar under året var 9 och avgående medlemmar under året var 14. Vid räkenskapsårets slut fanns det 62 medlemmar i föreningen. Det har under året skett 8 överlåtelser.

Genomförda större underhålls- och investeringsåtgärder

Sedan balansdagen har föreningen uppdaterat underhållsplanen.

<u>År</u>	<u>Åtgärd</u>
2023	Helreovering av hissen på Timmermansgatan Uppgraderat sophantering i enlighet med nya bestämmelser för Stockholms stad gällande från 23-01-01 Rensning av fastighetens ventilationskanaler Stamspolning
2022	Byte av undervattenscentral med tryckstegringspump Injustering av av fastighetens värmesystem
2021	Uppgradering av bredband
2019-2020	Åtgärd vattenskada
2018	Elinstallationer i källare och vind
2017-2018	Stambyte i husets bottenplatta
2017	Ommålning av balkonger
2015-2016	Renovering av fönster
2015	Installation av bredband

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under verksamhetsåret har föreningen:

- Fr o m 2023-01-01 höjt avgiften till föreningen med 15%
- Antagit nya stadgar
- Uppdaterat föreningens ordningsregler
- Fortsatt det systematiska brandskyddsarbetet (SBA)
- Genomfört hissbesiktning
- Genomfört åtgärder enligt underhållsplan avseende
 - -Helreovering av hissen på Timmermansgatan
 - -Uppgraderat sophantering i enlighet med nya bestämmelser för Stockholms stad gällande från 2023-01-01
 - -Obligatorisk ventilationskontroll (OVK)
 - -Rensning av fastighetens ventilationskanaler
 - -Stamspolning
 - -Nedsäkring av fastighetens el
- Erhållit förstudie kring förutsättningar för föreningen att installera solceller, i enlighet med beslut vid föreningsstämman 2022-06-01.

Föreningens samtliga lån är bundna till 2025 till en ränta understigande 2,0%. Föreningens hyresrätt utgör en dold tillgång vars värde bedöms stå i paritet med summan av samtliga lån som föreningen tagit.

Väsentliga händelser efter balansdagen

Sedan balansdagen har föreningen uppdaterat underhållsplanen 240223.

Föreningen har tagit ett första lån om 1 MSEK för att finansiera det initiala arbetet med renovering av fönster och entrepartierna. Lånet ska täcka kostnaderna för att erhålla en total kostnadsbild och de initiala renoveringskostnaderna tills de slutgiltiga lånen är på plats. När kostnadsbilden är klar kommer förmodligen en hyreshöjning att ske så att ett sunt likviditetsflöde erhålls.

Flerårsöversikt

NYCKELTAL	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	1 679	1 534	1 534	1 531
Resultat efter fin. poster	-1 173	-1 004	-183	-43
Soliditet (%)	77	78	83	84
Yttre fond	257	330	258	73
Taxeringsvärde	85 548	85 548	61 678	61 678
Årsavgift per kvm upplåten med bostadsrätt	798	726	729	-
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	89,0	89,6	89,3	88,9
Skuldsättning per kvm upplåten med bostadsrätt	3 047	3 113	2 255	2 255
Skuldsättning per kvm totalyta	2 772	2 832	2 051	2 051
Sparande per kvm totalyta	63	29	18	76
Energikostnad per kvm totalyta	272	245	227	215
Genomsnittlig skuldränta (%)	1,58	1,53	0,61	1,04
Räntekänslighet (%)	3,82	4,29	3,09	3,47

Soliditet (%) - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

Skuldsättning - räntebärande skulder / kvadratmeter bostadsrättsyta respektive totalyta.

Nyckeltalet visar hur högt belånad föreningen är per kvadratmeter. Nyckeltalet används för att bedöma möjlighet till nyupplåning.

Sparande - (årets resultat + avskrivningar + kostnadsfört planerat underhåll) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningens intäkter genererar som kan användas till framtida underhåll.

Nyckeltalet bör sättas i relation till behovet av sparande.

Energikostnad - (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningen betalar i energikostnader.

Räntekänslighet (%) - räntebärande skulder / ett års årsavgifter.

Nyckeltalet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet.

Totalyta - bostadsyta och lokalyta inkl. garage (för småhus ingår även biyta).

Årsavgifter - alla obligatoriska avgifter som debiteras ytor som är upplåtna med bostadsrätt och som definieras som årsavgift enligt bostadsrättslagen.

Uppllysning vid förlust

Föreningens negativa resultat är en följd av att styrelsen följt underhållsplanen som finansierats genom lån från tidigare år.

Amortering och räntebetalningar finansieras genom de avgifter styrelsen beslutat om för medlemmar, hyresgäst och lokalhyror.

Förändringar i eget kapital

	2022-12-31	DISPONERING AV FÖREGÅENDE ÅRS RESULTAT	DISPONERING AV ÖVRIGA POSTER	2023-12-31
Insatser	26 295	-	-	26 295
Upplåtelseavgifter	9 101	-	-	9 101
Fond, yttre underhåll	330	-	-73	257
Balanserat resultat	-11 120	-1 004	73	-12 051
Årets resultat	-1 004	1 004	-1 173	-1 173
Eget kapital	23 603	0	-1 173	22 430

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat	-12 051
Årets resultat	-1 173
Totalt	-13 224

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Reservering fond för yttre underhåll	257
Att från yttre fond i anspråk ta	-257
Balanseras i ny räkning	-13 224
	-13 224

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

1 JANUARI - 31 DECEMBER	NOT	2023	2022
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	1 679	1 534
Övriga rörelseintäkter	3	18	1
Summa rörelseintäkter		1 697	1 535
Rörelsekostnader			
Planerat underhåll	6	-1 136	-840
Driftskostnader	4	-1 359	-1 290
Övriga externa kostnader	5	-32	-30
Personalkostnader	7	-30	-80
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-224	-224
Summa rörelsekostnader		-2 781	-2 463
RÖRELSERESULTAT		-1 084	-929
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		17	3
Räntekostnader och liknande resultatposter		-106	-78
Summa finansiella poster		-89	-75
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-1 173	-1 004
ÅRETS RESULTAT		-1 173	-1 004

Balansräkning

TILLGÅNGAR	NOT	2023-12-31	2022-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	8	28 331	28 532
Maskiner och inventarier	9	49	71
Pågående projekt	10	106	0
Summa materiella anläggningstillgångar		28 485	28 603
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		28 485	28 603
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		17	4
Övriga fordringar	11	340	793
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		84	64
Summa kortfristiga fordringar		442	862
Kassa och bank			
Kassa och bank		16	1 001
Summa kassa och bank		16	1 001
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		458	1 862
SUMMA TILLGÅNGAR		28 943	30 466

Balansräkning

EGET KAPITAL OCH SKULDER	NOT	2023-12-31	2022-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		35 397	35 397
Fond för yttre underhåll		257	330
Summa bundet eget kapital		35 653	35 727
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-12 051	-11 120
Årets resultat		-1 173	-1 004
Summa fritt eget kapital		-13 223	-12 124
SUMMA EGET KAPITAL		22 430	23 603
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	12	5 643	5 768
Summa långfristiga skulder		5 643	5 768
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut		125	125
Leverantörsskulder		223	459
Skatteskulder		11	7
Övriga kortfristiga skulder		242	225
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		268	279
Summa kortfristiga skulder		869	1 095
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		28 943	30 466

Kassaflödesanalys

1 JANUARI - 31 DECEMBER	2023	2022
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	-1 084	-929
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Årets avskrivningar	224	224
	-860	-705
Erhållen ränta	17	3
Erlagd ränta	-106	-78
Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	-949	-780
Förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	22	16
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	-225	248
Kassaflöde från den löpande verksamheten	-1 151	-516
Investeringsverksamheten		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-106	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-106	0
Finansieringsverksamheten		
Upptagna lån	0	1 750
Amortering av lån	-125	-125
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	-125	1 625
ÅRETS KASSAFLÖDE	-1 382	1 109
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	1 727	617
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	344	1 727

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för Brf Timmerhögen har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2016:10 (K2), årsredovisning i mindre företag och 2023:1, kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för bredband, fondavsättningar, vatten och värme.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnad	1 %
Fastighetsförbättringar	5 %
Maskiner och inventarier	20 %

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till föreningens fond för yttre underhåll ingår i styrelsens förslag till resultatdisposition. Efter att beslut tagits på föreningsstämma sker överföring från balanserat resultat till fond för yttre underhåll och redovisas som bundet eget kapital.

Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 1 589 kr per bostadslägenhet, dock blir avgiften högst 0,30 % av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark. Lokaler beskattas med 1,00 % av lokalernas taxeringsvärde.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

Klientmedel klassificeras som likvida medel.

NOT 2, NETTOOMSÄTTNING

	2023	2022
Årsavgifter, bostäder	1 454	1 264
Hysesintäkter, bostäder	65	65
Hysesintäkter, lokaler	116	106
Kabel-TV/Bredband	42	97
Övriga intäkter	1	1
Summa	1 679	1 534

NOT 3, ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	2023	2022
Andrahandsuthyrning	0	1
Öres- och kronutjämning	-0	0
Elprisstöd	18	0
Övriga rörelseintäkter	0	0
Summa	18	1

NOT 4, DRIFT OCH FASTIGHETSKOSTNADER

	2023	2022
Fastighetsskötsel	43	40
Städning	143	97
Besiktning och service	18	40
Trädgårdsarbete	3	7
Snöskottning	11	0
Övrigt	40	29
Reparationskostnader	2	28
Bostäder VVS	4	28
Lokaler	0	7
Tvättstuga	4	0
Källarutrymmen	3	0
Soprum/miljöanläggning	8	0
Dörrar och lås/porttele	15	20
VA	4	0
Värme	4	0
Ventilation	2	0
Hissar	16	79
Tak	1	0
Fönster	1	0
Försäkringsärende/vattenskada	27	0
Elavgifter	44	49
Fastighetsel	74	58
Fjärrvärme	368	339
Vatten	80	65
Sophämtning	49	79
Grovsopor, tidningar	60	47
Fastighetsförsäkringar	51	47
Bredband	40	40
Arvode teknisk förvaltning	34	0
Fastighetsskatt	82	78
Förbrukningsinventarier	1	0
Förbrukningsmaterial	4	0
Resekostnader	0	0
Postbefordran	0	0
Avg juridiska åtgärder	20	37
Inkasso	0	0
Trivselåtgärder	3	1
Arvode ekonomisk förvaltning	60	54
Extrabitering förvaltn.	9	6
Övr förvaltningskostnader	13	8
Bankkostnader	5	5
Tillsynsavgifter Myndigheter	8	0
Övriga externa kostnader	1	1
Summa	1 359	1 290

NOT 5, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2023	2022
Datakommunikation	4	3
Revisionsarvoden	28	27
Summa	32	30

NOT 6, PLANERADE UNDERHÅLL

	2023	2022
Övrigt plan. UH	222	780
Reservering hissbyte	56	0
Trapphus/port/entré	2	0
Soprum/miljöanläggning	11	0
Dörrar och lås/porttele	0	6
Ventilation	68	40
El	75	0
Hissar	703	0
Tak	0	13
Summa	1 136	840

NOT 7, PERSONALKOSTNADER

	2023	2022
Styr.möte/stämman/städdag	29	20
Löner, arbetare	0	45
Sociala avgifter	0	14
Övriga personalkostnader	1	0
Summa	30	80

NOT 8, BYGGNAD OCH MARK

	2023-12-31	2022-12-31
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	31 602	31 602
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	31 602	31 602
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	-3 070	-2 868
Årets avskrivning	-202	-202
Utgående ackumulerad avskrivning	-3 271	-3 070
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	28 331	28 532
<i>I utgående restvärde ingår mark med</i>	<i>14 103</i>	<i>14 103</i>
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	25 548	25 548
Taxeringsvärde mark	60 000	60 000
Summa	85 548	85 548

NOT 9, MASKINER OCH INVENTARIER

	2023-12-31	2022-12-31
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	266	266
Utgående anskaffningsvärde	266	266
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	-195	-173
Avskrivningar	-22	-22
Utgående avskrivning	-218	-195
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	49	71

NOT 10, PÅGÅENDE PROJEKT

	2023-12-31	2022-12-31
Pågående projekt	106	0
Summa	106	0

NOT 11, ÖVRIGA FORDRINGAR

	2023-12-31	2022-12-31
Skattekonto	3	3
Övriga fordringar	9	65
Nabo Klientmedelskonto	328	367
Borgo	1	359
Summa	340	793

NOT 11, SKULDER TILL KREDITINSTITUT

	VILLKORS- ÄNDRINGSDAG	RÄNTESATS 2023-12-31	SKULD 2023-12-31	SKULD 2022-12-31
Nordea	2025-04-22	1,42 %	2 009	2 072
Nordea Hypotek	2027-04-20	1,90 %	2 009	2 072
Nordea Hypotek	2025-03-18	1,38 %	1 750	1 750
Summa			5 768	5 893
Varav kortfristig del			125	125

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 5 143 tkr.

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

NOT 13, STÄLLDA SÄKERHETER

	2023-12-31	2022-12-31
Fastighetsinteckning	18 000	18 000

NOT 14, VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER VERKSAMHETSÅRET

Sedan balansdagen har föreningen uppdaterat underhållsplanen, 240223

Underskrifter

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Stockholms Kommun

Adel Dahdal 2023-05-30-2023-12-31
Ordförande

Daniel Hammarström
Ledamot

Livia Spada
Ledamot

Olov Atterfors
Ledamot

Sonja Jonsson
Ledamot

Thomas Eriksson
Ledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

KPMG AB
Benjamin Henriksson
Auktoriserad revisor